**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о местной общественной организации-**

**первичной профсоюзной организации**

**работников народного образования и науки РФ**

**ГБОУ Школа № 463**

**имени Героя Советского Союза Д. Н. Медведева**

**Южного  окружного управления образования**

**Департамента образования города Москвы**

**I. Общие положения.**

**1.1**. Положение о первичной профсоюзной организации образовательного учреждения (далее — Положение) разработано в соответствии со статьями 13.3; 16; 17; 18; 19; 20; 21 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 463.

**1.2**. Первичная профсоюзная организация Образовательного Комплекса

 № 463, является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Профсоюз) и структурным звеном Территориальной организации Южного административного округа Региональной общественной организации - Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

**1.3.** Первичная организация Профсоюза является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации.

**1.4**. Первичная профсоюзная организация ГБОУ Школа № 463, объединяет учителей, воспитателей и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации.

**1.5**. В своей деятельности профсоюзная организация школы руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и существующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

**1.6.** В соответствии с Уставом Профсоюза в профсоюзной организации школы не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации школы, не может состоять на учете в другом профсоюзе.

**1.7.** Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

**1.8.**  Первичная Профсоюзная Организация ГБОУ Школа № 463 имеет печать, штампы и бланки, соответствующие образцам, утверждаемым Президиумом ЦК Профсоюза.

**1.9.** В структуру ППО ГБОУ Школа № 463 могут входить профсоюзные группы, формируемые в подразделениях учреждения.

**II. Задачи и направления деятельности ППО**

 **ГБОУ Школа № 463**

**2.1***.* ЗадачамиППО ГБОУ Школа № 463 являются:

 **2.1.1** Реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;

 **2.1.2**. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления учреждением, органах государственной власти, местного самоуправления, общественных и иных организациях и органах.

 **2.1.3.** Обеспечение членов Профсоюза, а также профсоюзных групп структурных подразделений учреждения правовой и социальной информацией, правовой и социальной защитой.

 **2.1.4.**Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной организации Профсоюза.

 **2.1.5.** Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев первичной организации Профсоюза, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

**2.2.** Основными направлениями деятельности ППО ГБОУ Школа № 463 являются:

 **2.2.1.** Ведение переговоров с администрацией учреждения;

 **2.2.2.** Заключение от имени учителей, воспитателей и других работников образования коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;

 **2.2.3.** Предоставление своим членам методической, юридической, консультационной и материальной помощи, а также оказание помощи в обучении, подготовке, переподготовке, повышении квалификации профсоюзных кадров и актива, содействие социально-экономическому, правовому и профессиональному обучению членов Профсоюза.

 **2.2.4.** Осуществление непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественного контроля за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;

 **2.2.5.** Представление интересов членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

 **2.2.6.** Участие в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

 **2.2.7.** Обращение в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников учреждения.

 **2.2.8**. Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

 **2.2.9**. Работа совместно с администрацией учреждения в комиссиях по решению социально-экономических проблем членов Профсоюза.

**III. Организация работы Первичной Профсоюзной Организации**

**ГБОУ Школа № 463**

**3.1**. Деятельность ППО ГБОУ Школа № 463 определяется перспективным текущим планом работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

**3.2**. В ППО ГБОУ Школа № 463 реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:

 **3.2.1.** Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной организации Профсоюза. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.

 Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление администрации учреждения о безналичной уплате вступительного и членского профсоюзного взноса.

 **3.3.2.** Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у Председателя Профсоюза.

 **3.3.3.** Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза по заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной организации Профсоюза.

 Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи и, дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

 Выходящий из Профсоюза подает письменное заявление администрации учреждения о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

**3.4.** Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете первичной организации Профсоюза по учетным карточкам установленного образца.

**3.5.** Члены Профсоюза приобретают права и выполняют обязанности в соответствии с Уставом Профсоюза.

**3.6.** Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной организации Профсоюза проводятся со следующей периодичностью:

- профсоюзного комитета – не реже 1 раза в 5 лет;

- ревизионной комиссии - не реже 1 раза в 5 лет;

- председателя первичной организации Профсоюза - не реже 1 раза в 5 лет;

- профгрупорга (заместителя председателя) - не реже одного раз в 5 лет.

 Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной организации Профсоюза проводятся в единые сроки, определяемые выборным органом МГОП, а в структурных подразделениях первичной организации Профсоюза – в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом ППО ГБОУ Школа № 463

**3.7.** Учет членов Профсоюза в ГБОУ Школа № 463 осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.

**3.8**. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в Форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором школы и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.

**3.9.** Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации ГБОУ Школа № 463

**имеют право:**

**3.9.1.**Пользоваться льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

**3.9.2.** Получать из средств Профсоюза материальную помощь, поощрительные выплаты и другие льготы, предоставляемые Профсоюзом своим членам, пользоваться фондами Профсоюза

**3.9.3.** На получение бесплатной консультации, юридической помощи, общественной защиты социально-трудовых прав и интересов;

**3.9.4.** Участвовать в профсоюзных собраниях, а также заседаниях профсоюзных органов при рассмотрении его вопросов;

**3.9.5.** Избирать и быть избранным в профсоюзные органы;

**3.10.** Несут обязанности:

 **3.10.1**. Содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома Образовательного Комплекса;

 **3.10.2.** Выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором школы и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

 **3.10.3.** Участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;

 **3.10.4.** Поддерживать коллективные действия Профсоюза, направленные на защиту трудовых и социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза.

 **3.10.5.** Ежемесячно, в установленном размере и порядке уплачивать членские профсоюзные взносы;

**IV. Руководство первичной профсоюзной организации.**

**4.1.** Руководящими органами первичной организации Профсоюза являются: собрание (конференция), профсоюзный комитет первичной организации Профсоюза (далее - профсоюзный комитет), председатель первичной организации Профсоюза.

**Собрание (конференция):**

**4.2.** Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 463, изменения и дополнения, вносимые в него;

**4.3.**Согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

**4.4.** Принимает решения о выдвижении требований, проведении или участии в коллективных действиях по защите трудовых профессиональных и иных социально-экономических прав и законных интересов членов Профсоюза в соответствии с действующим законодательством.

**4.5.** Дата созыва и повестка дня собрания (конференции) сообщаются членам Профсоюза в соответствии с Уставом Профсоюза.

**4.6**. Председатель, заместители председателя первичной организации Профсоюза являются делегатами конференции в первичной организации Профсоюза по должности.

**Профсоюзный комитет:**

 **4.7**. Определяет стратегию развития первичной организации Профсоюза, координирует и направляет работу профсоюзных организаций структурных подразделений, профгрупп и их выборных профсоюзных органов на реализацию уставных целей и задач, выполнение решений выборных профсоюзных органов первичной организации Профсоюза, регулярно информирует членов Профсоюза о своей деятельности.

**4.8.** Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с администрацией учреждения по заключению коллективного договора (соглашения).

**4.9.** Ведет сбор предложений членов Профсоюза к проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до работников учреждения (обучающихся), организует его обсуждение.

**4.10.** Совместно с администрацией учреждения на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров.

**4.11.** Организует и проводит профсоюзные акции в защиту прав и интересов членов Профсоюза, участвует в акциях, проводимых Профсоюзом и МГОП.

**4.12.** Осуществляет контроль за соблюдением в учреждении трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников (обучающихся).

 **4.13.** Осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

 **4.14.** Осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил - обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;

 **4.15.** Для осуществления своих полномочий запрашивает у администрации учреждения любую информацию и документы в пределах своей компетенции.

 **4.16.** Представляет вышестоящим профсоюзным органам необходимую информацию о деятельности первичной организации Профсоюза, о социально-экономическом положении ее членов.

 **4.17**. Утверждает Положения о профсоюзных группах, профсоюзных организациях подразделений учреждения

 **4.18**. Профсоюзный комитет избирается на 5 лет, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.

 **4.19**. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

 **4.20.** Председатель ППО ГБОУ Школа № 463:

 **4.20.1.** Руководит деятельностью аппарата профсоюзного комитета первичной организации Профсоюза, осуществляет в соответствии с законодательством функции работодателя для работников аппарата профсоюзного комитета первичной организации Профсоюза.

 **4.20.2**. Определяет права и обязанности (полномочия) заместителя (заместителей) председателя первичной организации Профсоюза.

 **4.20.3**. Организует делопроизводство, ведение кадровой документации и архивное хранение документов первичной организации Профсоюза.

 **4.20.4**. Председатель первичной организации Профсоюза и его заместитель (заместители) входят в состав профсоюзного комитета, являются делегатами конференций в первичной организации Профсоюза.

 **4.20.5.** Без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях, организациях всех форм собственности;

 **4.20.6.** Вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией школы, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;

 **4.20.7.** Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;

 **4. 21.Профгрупорг(заместитель председателя):**

 **4.21.1.** Организует работу профгруппы, созывает собрания.

 **4.21.2.** Осуществляет информационную работу, разъясняет членам Профсоюза их права и обязанности, информирует о текущей деятельности первичной организации Профсоюза и ее выборных коллегиальных профсоюзных органов.

 **4.21.3.**Представляет интересы членов Профсоюза в ППО структурного подразделения, профсоюзном комитете.

**V. Ревизионная комиссия профсоюзной организации.**

**5.1.** Ревизионная комиссия профсоюзной организации ГБОУ Школа № 463 является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.

**5.2**. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в своей работе Уставом Профсоюза, положением (уставом) соответствующей территориальной организации, настоящим положением.

**5.3.** Ревизионная комиссия проводит проверки Финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

**5.4.** Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

**5.5.** Ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):

 - организационной и финансово-хозяйственной деятельности профсоюзного комитета, а также организаций, учрежденных первичной организации Профсоюза;

 - полноты сбора вступительных и членских профсоюзных взносов;

 - полноты и своевременности перечисления членских профсоюзных взносов на счет первичной организации Профсоюза и на счет выборного органа вышестоящей организации Профсоюза;

 - правильности ведения бухгалтерского учета средств и материальных ценностей;

 - соблюдения финансовой дисциплины;

 - правильности составления и исполнения смет;

 - сохранения, эффективности и оперативности использования денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;

 - достоверности финансовой отчетности;

 - соблюдения Устава Профсоюза, Устава МГОП, настоящего Положения, других обязательных для исполнения документов Профсоюза, Московской городской организации Профсоюза.

**VI.Имущество первичной профсоюзной организации**

**6.1**. Первичная профсоюзная, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в Профсоюзе образца.

**6.2.** Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских взносов профсоюза в соответствии с п.48 Устава Профсоюза.

**VII. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация**

**первичной профсоюзной организации.**

**7.1.** Профсоюзная организация ГБОУ Школа № 463 может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям, по решению собрания организации и с согласия выборного органа территориальной организации Профсоюза.

**VIII.Заключительные положения.**

**8.1.** Первичная профсоюзная организация ГБОУ Школа № 463 обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также пере­дачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.

**8.2.** Местонахождение руководящих органов ППО ГБОУ Школа № 463: 115470, г. Москва, ул. Судостроительная, д. 10, к. 1.